

Licenciado
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado Licenciado Monzón:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número **50-2016**, aprobado mediante el acuerdo ministerial Número **24-2016** correspondiente al mes de Julio del presente año y para cobro de mis honorarios estoy presentando la Factura Serie A y correlativo **000161**.



Actividades Realizadas:

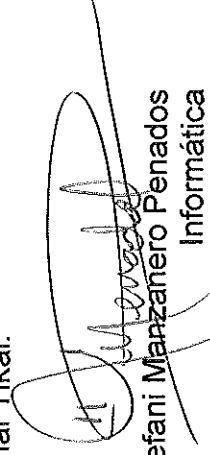
- 1. Mantenimiento correctivo a equipos de cómputo** que presentaron fallos de software ya sea por error del sistema o virus y hardware por daños y deterioro de equipo electrónico a causa de la humedad y polvo, durante el presente mes.
- 2. Notificar a inventario sobre las altas, bajas y nueva asignación de equipo de cómputo y accesorios** perteneciente al parque nacional Tikal.
- 3. Reestructuración de la red con los equipos adquiridos y monitorear el funcionamiento de la red, así mismo brindarle soporte a las fallas que se presenten en administración y Unidad Técnica.**
- 4. Fase de Mantenimiento preventivo de hardware y software a equipo de cómputo del Parque Nacional Tikal, tal y como lo requiere la Delegación de informática.**
- 5. Revisar estado del Servidor de Almacenamiento con que cuenta el Centro de Conservación e Investigación de Tikal, para mantener Back up de cada máquina en las diferentes unidades.**
- 6. Extracción y Revisión de Back up de Cámaras de seguridad e informar a la administración para revisión a quien asigne.**

Resultados:

1. Reparación de equipos de cómputo con daño a causa de humedad , así mismo daños causado por deterioro físico del hardware, se repararon problemas de Virus en archivo y sistemas operativos de Equipos de cómputos en Unidad Técnica perteneciente al Parque Nacional Tikal, los cuales se encuentre funcionando correctamente.
2. Se obtiene control adecuado al trabajando en conjunto con la unidad de inventario respecto a los equipos de cómputo y accesorios que pertenecen al Parque Nacional Tikal.
3. Mejor la transferencia de datos del servicio en la red interna del Parque Nacional Tikal, se realizan bloqueos a equipos con el fin de evitar la saturación del funcionamiento de internet, de tal forma se obtendrá un servicio más estable, se debe hacer mención que la señal satelital del servicio de internet con que contamos dentro del Parque nacional Tikal es afectada en la transferencia de datos por cuestiones climáticas afectando el servicio.
4. Equipos en buen funcionamiento, se aplicó Mantenimiento preventivo de tal forma se evita daños a futuro del Hardware y software del equipo del Parque Nacional Tikal.
5. Se resolvió el problema tecnico del Servidor de Almacenamiento con que cuenta el Centro de Conservación e Investigación de Tikal, para hacer uso almacenando el respaldo de información en las diferentes unidades que conforman el Parque Nacional Tikal.
6. Proporcionar respaldo de seguridad diaria de grabaciones en Sistema de videograbación a la disposición de Administración para evitar anomalías dentro del Parque Nacional Tikal.

Vobo.


Lito Eimer Antonio Tun Castellanos
Administrador General
Parque Nacional Tikal

Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural


Scarled Stefani Manzanero Penados
Informática
Parque Nacional Tikal